

AVVISO

Selezione pubblica, per esami, per la costituzione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo (cat. C) per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR ed altre necessità di personale a carattere temporaneo per le Società della Salute: Senese, Amiata Senese e Val d'Orcia – Valdichiana Senese e Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana.

In esecuzione della determina n.116 del 13.07.2022 del Direttore della Società della Salute Senese, esecutiva ai sensi di legge,

E' INDETTA

una selezione pubblica, per esami, per la costituzione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo cat. C (C.C.N.L. Comparto Sanità) per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR ed altre necessità di personale a carattere temporaneo per le Società della Salute: Senese, Amiata Senese e Val d'Orcia – Valdichiana Senese e Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana.

Ai sensi di quanto previsto dal DL 80/2021 i contratti potranno essere stipulati per un periodo complessivo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di attuazione dei progetti previsti dal PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento sul lavoro.

La procedura selettiva produrrà tre distinte graduatorie, una per ciascun Ente richiedente:

- Società della Salute Senese
- Società della Salute Amiata Senese e Val d'Orcia – Valdichiana Senese
- Società della Salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Grossetana (COeSO SdS Grosseto)

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni previste. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio;
- e) essere in regola con gli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985);

- f) godimento dei diritti civili e politici, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- g) non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
- h) insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- i) diploma di maturità.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione, dovranno continuare a sussistere nel momento della nomina ed essere dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica attraverso apposita piattaforma digitale raggiungibile tramite il collegamento indicato nel sito internet della SdSS www.sds-senese.it sez. Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Si precisa che per presentare la domanda sarà necessario essere in possesso delle credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse a quella sopra specificata e deve avvenire **entro e non oltre le ore 12 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana**. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I candidati dovranno obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla quale potranno essere eventualmente inviate le comunicazioni.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

La Società della salute Senese non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per ritardi/disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da

mancata o tardiva comunicazione, da malfunzionamento e/o disguidi nella trasmissione informatica, o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali richieste di assistenza tecnica all'iscrizione alla selezione, dovranno essere rivolte direttamente all'indirizzo e-mail che verrà comunicato nel sito internet della SdSS www.sds-senese.it sez. Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - attivo sino a due giorni dalla scadenza delle iscrizioni; le risposte sono garantite entro le 24 ore successive esclusi i fine settimana. Il sistema non consente di salvare i dati in fase di compilazione e quindi non è possibile sospendere l'iscrizione temporaneamente. Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata. Qualora si rendano necessarie modifiche o integrazioni, il candidato dovrà procedere al ritiro e alla compilazione di una nuova domanda (operazione da effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza del bando e attraverso il servizio di assistenza online fornito dall'applicativo informatico disponibile all'indirizzo e-mail che verrà comunicato nel sito internet della SdSS www.sds-senese.it sez. Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso). La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico che, acquisita la domanda, procederà all'invio – all'indirizzo indicato dal candidato – del messaggio di avvenuta registrazione alla procedura selettiva. Nel caso di mancato ricevimento del messaggio di conferma, il candidato NON risulta iscritto e pertanto deve rivolgersi al servizio di assistenza online all'indirizzo e-mail che verrà comunicato nel sito internet della SdSS www.sds-senese.it sez. Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda il candidato, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti. La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicata non è ritenuta valida.

Il candidato dovrà dichiarare altresì:

- di aver preso visione e di accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso di selezione e dalle leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione;
- di essere consapevole che le prove potranno svolgersi in modalità telematica da remoto, secondo le indicazioni e le specifiche tecniche già indicate nel bando e le ulteriori che verranno eventualmente rese pubbliche dall'Amministrazione sul sito internet dell'Ente;
- di essere consapevole che la partecipazione alla presente selezione sarà considerata quale manifestazione di adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dall'Ente per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con conseguente impegno a conformarsi alle stesse;
- di aver preso visione e autorizzare ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. 2016/279 al trattamento dei dati personali forniti con la domanda alla presente selezione per le finalità espresse nell'apposito paragrafo;
- di essere a conoscenza che le comunicazioni, incluso quelle relative alle date di svolgimento delle prove, verranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione nel sito internet istituzionale della Società della Salute Senese e che tale modalità sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Le dichiarazioni rese dal candidato all'interno della domanda online saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/di certificazione, e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

La SdSS si riserva di effettuare idonei controlli di veridicità, anche a campione, sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Si ricorda che, in qualsiasi momento, il riscontro di dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti di cui sopra produrrà l'esclusione dal concorso e l'automatica decadenza dalla graduatoria finale e la mancata stipulazione del contratto di lavoro.

La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104/1992, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove previste. Ai sensi del Decreto Ministeriale del 09 novembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 28 dicembre 2021, i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono presentare, nella domanda di partecipazione, esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, in relazione alle proprie esigenze, e dovranno allegare idonea certificazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- copia di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- ricevuta di versamento della tassa di concorso pari a € 10,00, da effettuarsi tramite bonifico bancario sul conto codice IBAN: IT 02 T 01030 14217 000063206876 intestato a SdS Senese, indicando nella causale "Nome e Cognome del candidato - Selezione Assistente Amministrativo". Il contributo non potrà in nessun caso essere rimborsato, anche nel caso di revoca della presente procedura
- decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano, ovvero richiesta di equiparazione effettuata ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. 165/01 (solo per i candidati con titolo di studio estero);
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;
- eventuale certificazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che specifichi in modo esplicito la misura dispensativa, ovvero lo strumento compensativo e/o gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove relazione al disturbo specifico di apprendimento (DSA) posseduto;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, per meri fini conoscitivi.

AMMISSIONE E / O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Per esigenze organizzative e in ossequio ai principi di tempestività, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, l'Amministrazione ammetterà con riserva tutti i candidati che abbiano presentato domanda, senza verificarne il contenuto, fatta eccezione per i requisiti immediatamente rilevabili dalla stessa.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda e che non abbiano ricevuto alcuna comunicazione contraria, saranno convocati a sostenere le prove con le modalità previste nel presente avviso.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente selezione è disposta con apposito provvedimento del Direttore della Società della Salute Senese. La SdSS si riserva la facoltà di accertare il rispetto dei requisiti di ammissione del presente bando prima di approvare la graduatoria finale.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata e nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice verrà nominata con provvedimento del Direttore della Società della Salute Senese dopo la scadenza del bando di concorso secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento per la disciplina dei concorsi.

PROVE D'ESAME

Le prove di esame consisteranno in:

prova scritta che sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e consisterà in quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo;
- disciplina del rapporto di lavoro pubblico;
- legislazione sanitaria nazionale e regionale;
- nozioni di diritto penale (limitatamente alla parte dei reati contro la pubblica amministrazione)
- disposizioni in materia di documentazione amministrativa, trasparenza e privacy;
- normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a servizi e forniture.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

prova orale di approfondimento delle conoscenze sulle materie oggetto della prova scritta

La prova comprenderà anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 14/20.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

PROVA SCRITTA: MARTEDI' 23/08/2022 ALLE ORE 10:00

Svolgimento da remoto in modalità telematica.

PROVA ORALE: a partire da MARTEDI' 20/09/2022

La sede e l'ora dello svolgimento della prova orale verrà comunicata con pubblicazione sul sito internet della SdSS www.sds-senese.it sez. Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sulla piattaforma messa a disposizione per la presentazione della domanda di partecipazione, assieme alla conferma della data.

La prova orale si svolgerà nel rispetto del Protocollo adottato con Ordinanza del Ministero della Salute emanata in data 25.05.2022.

L'assenza del candidato anche a solo una delle suddette prove, quale ne sia la causa, sarà considerata come rinuncia alla selezione. I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione o di variazione del calendario sono tenuti a presentarsi alle prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità.

Le predette pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Non saranno inviate convocazioni personali.

La Commissione potrà prevedere, previa comunicazione ai candidati sul sito internet della SdSS, entro dieci giorni dalla data fissata per la prova, lo svolgimento della prova orale da remoto, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

GRADUATORIA

Verranno formulate tre separate graduatorie di merito in base alle disponibilità dichiarate dai candidati che hanno superato le prove, secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

I candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, in sede di presentazione di domanda online, la propria disponibilità per uno o più degli Enti richiedenti.

Ai sensi dell'art.1 c.4 del DL 80/2021 in caso di parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età. Le graduatorie di merito verranno approvate con provvedimento del Direttore della Società della Salute Senese, dopo lo scioglimento della riserva sull'ammissione, e pubblicate nel sito internet dell'Ente (www.sds-senese.it), sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di

Concorso.

Esse rimangono efficaci per il periodo temporale previsto dalle disposizioni normative e regolamentari, a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione. Le graduatorie potranno essere utilizzate, entro il periodo di validità, anche per assunzioni a tempo parziale.

Durante il periodo di vigenza l'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria finale per far fronte alle necessità occupazionali connesse al PNRR e ad eventuali ulteriori necessità temporanee di personale, fermo restando il permanere da parte dei candidati dei requisiti richiesti dal presente bando; la rinuncia a tali assunzioni comporta la decadenza dalla graduatoria.

Ogni Ente procederà scorrendo la propria graduatoria con la precisazione che, qualora un candidato sia già in servizio presso l'Ente a tempo determinato, non verrà contattato per un ulteriore incarico sino al termine dell'incarico stesso.

COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

Qualora dall'accertamento d'ufficio il candidato selezionato risultasse non essere in possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nella domanda di concorso, questi decade dall'impiego, se già in servizio, ovvero non si dà luogo alla sua entrata in servizio, procedendo nei confronti del medesimo ai sensi di legge.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Ente decade dall'impiego. Qualora, per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di entrata in servizio.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico-giuridica del candidato, il quale ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivazioni legittime al loro trattamento.

Il titolare ed il responsabile del trattamento dati è il Direttore della Società della Salute Senese.

Il conferimento dei dati di cui sopra è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dalla stessa.

Per maggiori dettagli si rinvia all'informativa trattamento dati allegata al presente avviso.

NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il rapporto di lavoro che verrà eventualmente instaurato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti. Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale della Società della Salute Senese. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso. Per quanto non contemplato nel presente avviso, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge contrattuali e regolamentari applicabili in materia.

La Società della Salute Senese si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti

vincoli legislativi e/o finanziari, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ogni ulteriore informazione i candidati potranno rivolgersi all'ufficio competente al n. 0577 534598.

Il presente avviso è consultabile e scaricabile sul sito internet <http://www.sds-senese.it/>

Il Direttore
della Società della Salute Senese